Canada, province de Québec, Municipalité de Rivière-à-Claude.

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le lundi 8 juillet 2024 à 19 h à la salle du conseil située au 520, rue principale Est à Rivière-à-Claude.

Sont présents : Monsieur Réjean Normand, maire

Madame Johanne Castonguay, conseillère au siège no.1 Monsieur Roberge Castonguay, conseiller au siège no.2 Monsieur Allen Tremblay, conseiller au siège no.3 Madame Dominique Auclair, conseillère au siège no.4

Sont absents: Monsieur Martin Barrette, conseiller au siège no.5

Monsieur Jean-Marie Therrien, conseiller au siège no.6

Est également présente Mme Nataly M. Ferland, directrice générale et greffière-trésorière.

#### Période de recueillement

### Ouverture de la séance et vérification du quorum

Compte tenu que cinq membres sur sept du conseil était à l'extérieur de la municipalité le mardi 2 juillet dernier, la séance a été déplacée au lundi 8 juillet avec l'accord de tout le conseil

La séance est ouverte à 19h par M. Réjean Normand maire, Mme Nataly M. Ferland, directrice-générale et greffière-trésorière, fait fonction de secrétaire.

Les membres présents forment le quorum.

### Adoption de l'ordre du jour

#### 2024-07-098

Pro : M. Allen Tremblay App : M. Roberge Castonguay Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

### Déclaration de conflits d'intérêts

### Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2024

### 2024-07-099

Pro : Mme Johanne Castonguay App : Mme Dominique Auclair Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Qu'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 3 juin 2024 a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance. Il est adopté à l'unanimité des conseillers présents d'approuver ce procès-verbal tel qu'il a été rédigé.

## Suivi du dernier procès-verbal

### Rapport d'activités du maire

Monsieur Réjean Normand maire, fait rapport des activités qui se sont passées depuis la séance du 3 juin 2024.

### Présentation des comptes

### 2024-07-100

Pro : M. Allen Tremblay App : M. Roberge Castonguay Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Que la liste des comptes de la Municipalité couvrant les chèques # 3522 à # 3564 pour la période du 1<sup>er</sup> au 30 juin 2024 a été transmise aux membres du conseil préalablement à la présente séance. Il est adopté à l'unanimité des membres présents d'approuver le paiement de ces dépenses pour un total de 47 078.48 \$

# AVIS DE MOTION – Projet de règlement (2024-06-101) sur la gestion contractuelle

## 2024-07-101

Je soussignée, Dominique Auclair conseillère, donne avis par la présente, qu'il sera soumis pour adoption le règlement 2024-07-101 lors d'une prochaine séance, ayant pour objet de prévoir des mesures à la gestion contractuelle pour tout contrat qui sera conclu par la Municipalité,

nes mesures à la gestion contractuelle pour tout contrat qui sera conclu par la Municipalité ncluant certaines règles de passation des contrats pour les contrats qui comportent une dépense d'un moins 25 000 \$ et de moins de 133 799 \$.
Dominique Auclair
Jn projet de règlement a été soumis à chacun des conseillers, conseillères.
AVIS DE MOTION – Projet de politique (2024-07-102) de prévention en matière de narcèlement psychologique et la violence à caractère sexuel en milieu de travail
<u>2024-07-102</u>
le soussigné, Allen Tremblay conseiller, donne avis par la présente, qu'il sera soumis pou adoption la politique 2024-07-102 lors d'une prochaine séance, ayant pour objet d'établir la politique de prévention en matière de harcèlement psychologique et la violence à caractère sexuel en milieu de travail (PL 42).
Allen Tremblay
Jn projet de politique a été soumis à chacun des conseillers, conseillères.
RÉSOLUTION – Émission d'une carte de crédit
2024-07-103
Pro : Mme Dominique Auclair App : Mme Johanne Castonguay Et résolu à la majorité absolue des membres du conseillers.
ATTENDU QUE plusieurs dépenses courantes et particulières sont effectuées par transaction nternet ou nécessite une carte de crédit pour le paiement ;
L EST PROPOSÉ de faire la demande d'une carte de crédit auprès de l'institution financière de a municipalité, la Caisse Desjardins. Le nom de la personne détentrice sera la directrice générale, Mme Nataly Morin Ferland et la limite demandé de la carte est fixé à 10 000 \$.
Correspondance
Affaires nouvelles
A) Parc Pierre-Drapeau
Il est décidé que le bâtiment faisant auparavant office de toilette public soit retiré de lieux. Selon l'état de l'infrastructure, il sera offert au plus offrant ou démantelé.
Période de questions
Clôture de l'assemblée
2024-07-104
À 19h30, sur proposition de Mme Johanne Castonguay, l'assemblée est levée.
le, Réjean Normand, maire, atteste que « la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 du Codo municipal »

Nataly Morin Ferland, d.g & g-t

Réjean Normand, maire